

Huishoudelijk reglement

Huisregels van de
Utrechtse **S**tudenten **A**lpen **C**lub
30 mei 2025



Wijzigingen

De conceptvorm van dit Huishoudelijk Reglement is opgesteld door Ton Boekhoudt en Gerard Ritter en voorgelegd aan de Algemene Ledenvergadering van 24 maart 1989. De wijzigingen en toevoegingen als door de Algemene Ledenvergadering van die datum aangedragen, zijn in het concept opgenomen waardoor deze bijgewerkte versie automatisch door de Algemene Ledenvergadering is goedgekeurd. Bovendien is een aantal specifieke termen (bijvoorbeeld titels) zodanig aangepast dat zij aansluiten op de werkelijke gang van zaken binnen de USAC.

Utrecht, mei 1989

Op de Algemene Ledenvergadering van 19 november 1996 zijn de artikelen 7 (betreffende het takenpakket bestuur), 19 betreffende het donateurschap) en 19 (betreffende de abseilevenementen) met goedkeuring van de leden gewijzigd.

Utrecht, november 1996
h.t. ab actis Saxa van Eijnsbergen

Op de Halfjaarlijkse Algemene Ledenvergadering van 28 april 1997 is aan artikel 19 (betreffende het donateurschap) lid 4 toegevoegd met goedkeuring van de leden.

Utrecht, april 1997
h.t. ab actis Iris Bottema

Op de Halfjaarlijkse Algemene Ledenvergadering van 27 april 1998 is artikel 4 (betreffende sancties, opzegging lidmaatschap bij nalatigheid) met goedkeuring van de leden gewijzigd.

Utrecht, april 1998
h.t. ab actis Susan Vermeer

Op de Halfjaarlijkse Algemene Ledenvergadering van 16 april 2000 is, met goedkeuring van de leden, artikel 20 (betreffende schade rijden in geval van een USAC activiteit) aan het huishoudelijk reglement toegevoegd en artikel 19 (betreffende het donateurschap) gewijzigd.

Utrecht, april 2000
h.t. ab actis Tim Vlemmix

Op de Algemene Ledenvergadering van 7 november 2001 is, met goedkeuring van de leden, artikel 19 lid 3 (betreffende de rechten van een donateur) gewijzigd.

Utrecht, november 2001
h.t. ab actis Sander Dijkstra

De bedragen zijn van guldens in euro's omgezet.

Utrecht, januari 2002
h.t. ab actis Sander Dijkstra

Op de Halfjaarlijkse Algemene Ledenvergadering van 20 april 2004 is artikel 4 (sancties, opzegging bij nalatigheid) met goedkeuring van de leden gewijzigd.

Utrecht, april 2004
h.t. ab actis Frederike van Dantzig

Op de Halfjaarlijkse Algemene Ledenvergadering van 12 april 2005 is het hele HR nagelopen en met goedkeuring van de leden gewijzigd.

Utrecht, april 2005
h.t. ab actis Sara Groenendijk

Op de Jaarlijkse Algemene Ledenvergadering van 10 november 2005 is met goedkeuring van de leden HSHB veranderd in HSHG en als zodoende ook aangepast in artikel 14.

Utrecht, december 2005
h.t. ab actis Janne Geurts

Op de Jaarlijkse Algemene Ledenvergadering van 30 oktober 2006 is met goedkeuring van de leden artikel 20 toegevoegd betreffende de ledencategorie Ereleden.

Zeist, november 2007
h.t. materiaalcommissaris Thomas Folcherts

Op de Bijzondere Algemene Ledenvergadering van 17 december 2007 is met goedkeuring van de leden artikel 3 toegevoegd betreffende beëindiging lidmaatschap, Alumni.

Utrecht, maart 2008
h.t. ab actis Nanette Huisman

Op de Halfjaarlijkse Ledenvergadering van 21 April 2008 is Artikel 5 (betreffende Sancties, opzegging lidmaatschap bij nalatigheid) lid 2 met goedkeuring van de leden toegevoegd, Artikel 5 lid 3 is met goedkeuring van de leden gewijzigd.

Op de Algemene Ledenvergadering van 27 Oktober 2008 is met goedkeuring van de leden Artikel 5 (betreffende stemmen tijdens de Algemene Ledenvergadering) toegevoegd.

Utrecht, januari 2009
h.t. ab actis Puck Imants

Op de Algemene Ledenvergadering van 16 oktober 2009 is met goedkeuring van de leden artikel 16 (betreffende commissaris HSHG) gewijzigd en een nieuw Artikel 22 ingevoegd.

Utrecht, oktober 2009
h.t. ab actis Irene Smeele

Op de Algemene Ledenvergadering van 26 oktober 2009 is met goedkeuring van de leden artikel 2 (betreffende Convocatie jaarlijkse Algemene Ledenvergadering) gewijzigd en is in artikel 17 ‘usac’ veranderd in ‘USAC’.

Utrecht, november 2009
h.t. ab actis Irene Smeele

Op de Halfjaarlijkse Algemene Ledenvergadering van 23 april 2012 zijn met goedkeuring van de leden lid 1 van Artikel 3 (Beëindiging van het lidmaatschap, Alumni), lid 1 en 2 van Artikel 19 (Donateurs) en lid 2 van Artikel 23 (Schade rijden in geval van een USAC-activiteit) gewijzigd.

Utrecht, mei 2012
h.t. ab actis Marit van Spijker

Op de Algemene Ledenvergadering van 28 oktober 2013 is met goedkeuring van de leden artikel 2 (betreffende Convocatie jaarlijkse Algemene Ledenvergadering) gewijzigd.

Utrecht, oktober 2013
h.t. ab actis Megan O’Riordan

Op de Algemene Ledenvergadering van 18 april 2016 is met goedkeuring van de leden lid 6 en lid 8 van artikel 17 (Commissaris Materiaal, materiaal) en artikel 18 (Bibliotheek) gewijzigd.

Utrecht, april 2016
h.t. ab actis Jeroen Verbeek

Op de Algemene Ledenvergadering van 13 juni 2016 is met goedkeuring van de leden lid 1, lid 3 en lid 4 van artikel 7 (Sportkaarten) gewijzigd.

Utrecht, juni 2016
h.t. ab actis Jeroen Verbeek

Op de Algemene Ledenvergadering van 13 oktober 2020 is met goedkeuring van de leden artikel 8 (Geldigheid andere reglementen (NKBV)) komen te vervallen.

Op de Algemene Ledenvergadering van 12 oktober 2021 is met goedkeuring van de leden lid 3 van artikel 9 (Bestuur, Commissies) gewijzigd.

De reeds vervallen leden 2 en 4 van artikel 7 (Sportkaarten) zijn uit het HR verwijderd en de nummering is aangepast.

Utrecht, oktober 2021
h.t. fiscus Heleen Lanter

Op de Algemene Ledenvergadering van 21 mei 2025 is met goedkeuring van de leden het vervallen artikel 8 (Geldigheid andere reglementen (NKBV)) vervangen met een nieuw artikel (Geldigheid (overige) Reglementen). Ook zijn met goedkeuring van de leden drie nieuwe reglementen toegevoegd, genaamd ‘Gedragscode - Leden & Alumni’, ‘Gedragscode - Bestuur’ en ‘Gedragscode - Kader & Kader-io’.

Utrecht, mei 2025
h.t. praeses Esther Gijssbers

Op de Algemene Ledenvergadering van 21 mei 2025 is met goedkeuring van de leden het artikel 19 (Commissaris Opleidingen) toegevoegd.

Utrecht, mei 2025

h.t. opleidingscommissaris Ward van der Schoot

Inhoud

Artikel 1 Doelstelling.....	7
Artikel 2 Convocatie jaarlijkse Algemene Ledenvergadering.....	7
Artikel 3 Beëindiging van het lidmaatschap, Alumni.....	7
Artikel 4 Jaarlijkse Algemene Ledenvergadering.....	7
Artikel 5 Stemmen tijdens de Algemene Ledenvergadering.....	8
Artikel 6 Sancties, opzegging lidmaatschap bij nalatigheid.....	8
Artikel 7 Sportkaarten.....	9
Artikel 8 Geldigheid (overige) Reglementen.....	9
Artikel 9 Bestuur, commissies.....	9
Artikel 10 Takenpakket Bestuur.....	9
Artikel 11 Praeses.....	9
Artikel 12 Vice Praeses.....	9
Artikel 13 Ab actis.....	10
Artikel 14 Fiscus.....	10
Artikel 15 Financieel mandaat van het Bestuur.....	10
Artikel 16 Commissaris HSHG, oefenrotsen.....	11
Artikel 17 Commissaris Materiaal, materiaal.....	11
Artikel 18 Commissaris Opleidingen.....	12
Artikel 19 Bibliotheek.....	12
Artikel 20 Donateurs.....	12
Artikel 21 Ereleden.....	12
Artikel 22 Abseil- en klimevenementen.....	12
Artikel 23 Motorvoertuigen.....	13
Artikel 24 Schade rijden in geval van een USAC-activiteit.....	13
Artikel 25 Slotbepalingen.....	13

Artikelen

Omwille van de leesbaarheid wordt door de gehele tekst gesproken over 'hij' en 'zijn', tenzij er sprake is van een vrouwelijk woord zoals 'vereniging'. Het gebruik van de mannelijke vorm houdt echter geenszins in dat functies niet door vrouwen vervuld kunnen worden.

Artikel 1 Doelstelling

1. Onder de in artikel 3 van de Statuten genoemde doelstelling van de USAC vallen onder meer de volgende activiteiten: klimmen, bergwandelen, (tour)skiën, langlaufen en de training en opleiding ten behoeve van deze activiteiten.

Artikel 2 Convocatie jaarlijkse Algemene Ledenvergadering

1. De in artikel 10.4 van de Statuten genoemde termijn van acht dagen is een limiet. Als richtlijn geldt een termijn van veertien dagen.
2. De convocatie en agenda worden per e-mail naar alle leden en alumni gestuurd. Op individueel verzoek worden deze, samen met eventuele voorstellen, per post naar betreffend lid/alumnus gestuurd. Dit verzoek dient uiterlijk veertien dagen voor de ALV bij het bestuur te zijn ingediend.
3. De Bestuursleden publiceren hun jaarverslagen tenminste twee weken vóór de Algemene Ledenvergadering.

Artikel 3 Beëindiging van het lidmaatschap, Alumni

1. Leden die niet langer ingeschreven staan bij een Utrechtse instelling voor Hoger Onderwijs of Wetenschappelijk Onderwijs en die niet actief zijn in bestuur of commissies, worden op grond van artikel 5 lid 1 sub c der Statuten namens de vereniging het lidmaatschap opgezegd.
2. De leden wier lidmaatschap op voornoemde wijze is beëindigd, worden Alumnus.
3. Alumni hebben alle rechten en plichten der leden met uitzondering van het stemrecht op de Algemene Ledenvergadering en de mogelijkheid zitting te nemen in bestuur en/of commissies.
4. Tegen deze beslissing kan schriftelijk, gemotiveerd bezwaar gemaakt worden. Bij bezwaar wordt op grond van artikel 5 lid 4 der Statuten de opzegging opgeschort tot de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering, waar dit bezwaar behandeld zal worden.

Artikel 4 Jaarlijkse Algemene Ledenvergadering

1. De Algemene Ledenvergadering is slechts bevoegd tot het nemen van besluiten indien behalve het Bestuur tenminste zoveel stemgerechtigde leden aanwezig zijn als het aantal Bestuursleden vermeerderd met één.
2. De Algemene Ledenvergadering is slechts toegankelijk voor leden en hen die door het Bestuur zijn uitgenodigd de vergadering bij te wonen. Het Bestuur deelt bij de opening van de

3. vergadering mede wie zij heeft uitgenodigd. Vervolgens besluit de Algemene Ledenvergadering of zij toestemming verleent tot het bijwonen van de vergadering.
4. Indien één der aanwezigen vermoedt dat er tijdens de Algemene Ledenvergadering in strijd met de Statuten of dit Reglement wordt gehandeld, kan hij1 dit in de vorm van een punt van de orde naar voren brengen. Dit punt heeft de allerhoogste prioriteit.

Artikel 5 Stemmen tijdens de Algemene Ledenvergadering

1. Een lid welke niet bij de vergadering aanwezig is, kan een ander lid machtigen voor het uitbrengen van zijn stem bij bepaalde onderdelen van de agenda. Hij geeft dit lid een schriftelijke en ondertekende machtiging, waarop wordt vermeld dat de gemachtigde het recht heeft de stem van het lid uit te brengen.
2. Een lid kan niet door meer dan twee andere leden worden gemachtigd.

Artikel 6 Sancties, opzegging lidmaatschap bij nalatigheid

1. Een lid is elk verenigingsjaar contributie verschuldigd. Totdat aan deze verplichting is voldaan, blijft men contributiedebiteur.
2. Opzegging van het lidmaatschap dient schriftelijk bij de ab actis te geschieden. Opzegging van het lidmaatschap dient uiterlijk te gebeuren vóór 1 oktober.
3. Een lid dat vóór 1 december van het lopende verenigingsjaar de verschuldigde contributie voor dat jaar niet heeft betaald, blijft contributiedebiteur en wordt namens het bestuur een boete van € 7,00 opgelegd. De verschuldigde contributie + boete dient het nalatige lid vóór 1 oktober van het volgende verenigingsjaar te betalen. Indien aan deze verplichting niet wordt voldaan, wordt het nalatige lid per 1 oktober, namens het bestuur het lidmaatschap ontzegd. Het nalatige oud-lid blijft verplicht tot het betalen van de verschuldigde contributie en de opgelegde boete.
4. Wanneer een lid, na deelname aan een USAC activiteit, de vooraf gestelde deelnemerskosten niet betaald heeft ofwel de fiscus niet gemachtigd heeft tot afschrijving van het verschuldigde bedrag, dan is het bestuur bevoegd om dit lid deelname aan andere USAC activiteiten te ontzeggen totdat het openstaande bedrag aan de USAC is voldaan.
5. Wanneer de kosten voor deelname aan een USAC-activiteit achteraf bekend worden gemaakt geldt een betalingstermijn van 6 weken alvorens de boven genoemde bevoegdheid van ontzegging in werking treedt.
6. In geval van ernstige overtreding van één of meer artikelen van de Statuten of dit Reglement of indien een lid anderszins de vereniging onaanvaardbare schade berokkent, is het Bestuur bevoegd de overtreder te straffen met een schorsing van ten hoogste drie maanden.
7. Een dergelijke schorsing treedt pas in werking wanneer de betrokkene hiervan schriftelijk en met redenen omkleed op de hoogte is gesteld.
8. Beroep tegen een dergelijke schorsing is mogelijk op een zitting van de Algemene Ledenvergadering.

Artikel 7 Sportkaarten

1. Een eerstejaars lid dient in het bezit te zijn van een sportkaart van Sportcentrum Olympos. Bij bestuursbesluit kunnen er individuele uitzonderingen gemaakt worden. Ouderejaars leden zijn vrijgesteld van de aanschaf van een sportkaart.
2. Het bestuur is belast met de controle op de aankoop van sportkaarten van Sportcentrum Olympos.

Artikel 8 Geldigheid (overige) Reglementen

1. Van alle leden wordt verwacht dat zij de statuten, het huishoudelijk reglement en de gedragscode van de vereniging kennen en hiernaar handelen.

Artikel 9 Bestuur, commissies

1. Onder 'personen' in artikel 8.2 van de Statuten worden leden verstaan.
2. Het Bestuur of de Algemene Ledenvergadering kan ter vervulling van een nader omschreven taak één of meer leden benoemen in een commissie ad hoc. Een voordracht hiertoe kan worden gedaan door het Bestuur of tenminste vijf leden.
3. Een commissie ad hoc kan telkens voor een periode van één jaar benoemd worden.

Artikel 10 Takenpakket Bestuur

1. De leden van het Bestuur dienen hun algemene en specifieke taken naar beste vermogen te vervullen.
2. De Praeses vertegenwoordigt de vereniging in de Algemene Bestuursvergadering van de NSAC. De tweede USAC-deelnemer aan deze vergadering wordt door het Bestuur uit haar midden gekozen.
3. Het Bestuur draagt zorg voor het periodiek verschijnen van een verenigingsblad.

Artikel 11 Praeses

1. De Praeses leidt de vergaderingen van het Bestuur en is belast met de coördinatie van de taken binnen het Bestuur voorzover hierin niets anders is besloten.
2. De Praeses is verantwoordelijk voor het onderhouden van de externe contacten.
3. De Praeses is belast met het voorzitten van de Algemene Leden Vergaderingen, tenzij het bestuur anders beslist.

Artikel 12 Vice Praeses

1. De Vice Praeses is belast met het organiseren van, zo mogelijk maandelijks, leden bijeenkomsten in Utrecht.
2. De Vice Praeses is belast met het coördineren van de commissies.
3. De Vice Praeses neemt, indien noodzakelijk, de taken van de Praeses waar, tenzij het bestuur anders beslist.

Artikel 13 Ab actis

1. De Ab Actis is belast met het notuleren van zowel de Bestuursvergaderingen als de Algemene Ledenvergaderingen. De notulen van deze Algemene Ledenvergaderingen dienen binnen een termijn van vier weken na dato ter beschikking van de leden te zijn.
2. De Ab Actis is voorts belast met het houden en het voeren van de correspondentie van de vereniging. Uit dien hoofde bewaart hij alle ingekomen stukken en houdt kopie van alle uitgaande correspondentie.
3. De Ab Actis is belast met het bijhouden van de volledige ledenadministratie.
4. De Ab Actis is voorts belast met alle schriftelijke arbeid, voor zover deze niet tot de specifieke taak van andere Bestuursleden behoort.

Artikel 14 Fiscus

1. De Fiscus is belast met het beheer van de geldmiddelen van de vereniging en de administratie van inkomsten en uitgaven.
2. De Fiscus geeft de leden tenminste twee weken voor de jaarlijkse Algemene Ledenvergadering de mogelijkheid om kennis te nemen van zijn jaarafrekening en de begroting voor het komende verenigingsjaar.
3. De Fiscus stelt de Algemene Ledenvergadering in zijn begroting een regeling met betrekking tot de financiering van de representatieve verplichtingen van het Bestuur voor.
4. De Fiscus houdt toezicht op de financiële activiteiten van zijn medebestuursleden.
5. De fiscus wordt gecontroleerd door een kascommissie, die zal bestaan uit leden die het huidige jaar niet in het bestuur zitten. De kascommissie geeft de ALV advies betreffende het gevoerde en het te voeren financieel beleid.

Artikel 15 Financieel mandaat van het Bestuur

1. Het Bestuur heeft de voorafgaande goedkeuring van de Algemene Ledenvergadering nodig voor:
 - a. het doen van uitgaven boven een bedrag van € 500,00
 - b. het aangaan van verbintenissen die inkomsten genereren, die op geld gewaardeerd een bedrag van € 800,00 te boven gaan.
2. Het Bestuur houdt zich aan de in de Algemene Ledenvergadering vastgestelde begroting. Het Bestuur is bevoegd om, mits de middelen dit toestaan en de omstandigheden dit vereisen, uitgavenposten met 20% te overschrijden. Acht het Bestuur een grotere overschrijding noodzakelijk dan stelt het Bestuur de leden hierover zo spoedig mogelijk in kennis.
3. In de periode tussen de aanvang van het verenigingsjaar en de vaststelling van de nieuwe begroting is het Bestuur bevoegd te handelen in de geest van de begroting van het voorgaande jaar.
4. De Fiscus heeft de bevoegdheid, na goedkeuring van het Bestuur, andere Bestuursleden schriftelijk te machtigen om te beschikken over nader bepaalde bank- en giroaldi.

Artikel 16 Commissaris HSHG, oefenrotsen

1. Het bestuurslid belast met de organisatie van activiteiten in de oefenrotsen, de Commissaris HSHG, is verantwoordelijk voor de gang van zaken bij deze activiteiten. Bij afwezigheid draagt hij zijn taak aan één van de deelnemers (wat de Commissaris HSHG niet van zijn aanspreekbaarheid in deze ontheft).
2. De Commissaris HSHG wordt geacht een deugdelijke financiële administratie te voeren die door hem tijdens de Algemene Ledenvergadering wordt overlegd.
3. De HSHG heeft het recht om weekendregels op te stellen of aan te passen, deze regels zijn van toepassing op alle deelnemers aan activiteiten georganiseerd door de HSHG.
4. De Commissaris HSHG kan aan de deelnemer die binnen acht dagen voor aanvang van een activiteit annuleert een vergoeding in rekening brengen. De hoogte van deze vergoeding is afhankelijk van de financiële gevolgen van deze annulering en andere relevante omstandigheden.
5. Bij verlies of beschadiging van materiaal van de vereniging kan de Commissaris HSHG, in overleg met de Commissaris Materiaal, de hiervoor verantwoordelijke leden een gepaste schadevergoeding in rekening brengen.
6. Deelnemers aan klimactiviteiten hebben de verplichting zich tegen de gevolgen van een bergsportongeluk te verzekeren. De Commissaris HSHG geeft bekendheid aan deze verplichting en oefent controle op de naleving ervan uit. Tevens propageert hij het lidmaatschap van een bergsportvereniging onder de leden van de vereniging.

Artikel 17 Commissaris Materiaal, materiaal

1. Het materiaal van de vereniging wordt beheerd door een Bestuurslid, de Commissaris Materiaal.
2. Leden hebben recht op het lenen of huren van materiaal voor zover dat voorradig is en niet voor een activiteit van de vereniging noodzakelijk is of al eerder ter beschikking is gesteld aan andere leden. Dit geldt onder het voorbehoud dat deze leden kunnen worden geacht een verantwoord gebruik van dit materiaal te kunnen maken, zulks ter beoordeling van de Commissaris Materiaal.
3. Klimtouwen worden slechts ter beschikking gesteld met inachtneming van de USAC touwleen regeling.
4. Degene aan wie materiaal van de vereniging ter beschikking wordt gesteld, is verantwoordelijk voor de teruggave van dit materiaal. Voorts is hij aansprakelijk voor schade aan dit materiaal die voortkomt uit dusdanig onzorgvuldig gebruik dat de hierdoor ontstane schade niet omschreven kan worden als normale slijtage.
5. De Commissaris Materiaal bepaalt in overleg binnen het Bestuur in welke gevallen huur wordt gevraagd en stelt de hoogte van deze huur vast. De Commissaris Materiaal heeft de bevoegdheid leen- en huurcontracten af te sluiten.
6. Degene aan wie materiaal van de vereniging ter beschikking wordt gesteld is verplicht bovenmatige slijtage aan dat materiaal en vallen met een valfactor hoger dan 1 te melden bij de Commissaris Materiaal.
7. In het jaarverslag van de Commissaris Materiaal wordt opgesomd welk deugdelijk materiaal op dat moment in het depot aanwezig is en welk materiaal is afgeschreven.
8. De materiaalcommissaris wordt gecontroleerd door de kascommissie, die zal bestaan uit leden die het huidige jaar niet in het bestuur zitten. De kascommissie geeft de ALV advies betreffende het gevoerde en het te voeren materiaalbeleid.

Artikel 18 Commissaris Opleidingen

1. De Commissaris Opleidingen is belast met het regelen van kader voor activiteiten in de oefenrotsen.
2. De Commissaris Opleidingen is verantwoordelijk voor het actief bijhouden van het kaderbestand.

Artikel 19 Bibliotheek

[Artikel wegens overbodigheid verwijderd]. Artikel 19 valt impliciet onder artikel 17. Voor artikel 19 wordt nu gerefereerd aan artikel 17.

Artikel 20 Donateurs

1. De USAC biedt haar leden, oud leden en andere geïnteresseerden de mogelijkheid om donateur te worden.
2. De jaarlijkse bijdrage van een donateur bedraagt ten minste € 25,-. Deze bijdrage dient vóór 1 februari van het lopende verenigingsjaar te worden voldaan.
3. In ruil voor de jaarlijkse bijdrage ontvangt een donateur een jaar lang post, met uitzondering van de nieuwsmail, tenzij hij of zij aangeeft deze wel te willen ontvangen. Verder heeft hij of zij recht op deelname aan alle activiteiten met uitzondering van klimweekenden en -weken, conditietraining en de klimmuuravonden. Een donateur heeft geen stemrecht op zittingen van de Algemene Ledenvergadering.

Artikel 21 Ereleden

1. De titel “Erelid” wordt toegekend op grond van bijzondere verdiensten aan leden die USAC of NSAC bestuurslid zijn geweest en die tevens sporttechnisch kader zijn wanneer een daartoe strekkend voorstel aangedragen door ten minste 5 leden bij tweederde meerderheid wordt aangenomen. Een Erelid is gratis levenslang USAC lid.

Artikel 22 Abseil- en klimevenementen

1. Verzoeken aan de USAC tot medewerking aan abseil- en klimactiviteiten ten behoeve van derden dienen aan het Bestuur gericht te worden.
2. Besluit het Bestuur tot medewerking aan een dergelijke activiteit, dan worden de leden van de stuntcommissie belast met de coördinatie.
3. De leden van de stuntcommissie zien erop toe dat de deelnemers aan de activiteit verzekerd zijn. Zo nodig sluiten zij een aanvullende verzekering af.
4. De stuntcommissie presenteert de opdrachtgever(s) een gespecificeerde rekening. De rekening bevat de volgende posten:
 - a. Kosten van verzekering
 - b. Kosten van materiaal
 - c. Reiskosten van de deelnemers aan de activiteit

- d. Vergoeding voor de deelnemers
- e. Vergoeding voor de USAC

Artikel 23 Motorvoertuigen

1. Boetes voortvloeiend uit verkeersovertredingen worden betaald door de bestuurder van het motorvoertuig.
2. Leden die ten behoeve van USAC-activiteiten hun eigen motorvoertuig ter beschikking stellen, kunnen de USAC niet aansprakelijk stellen voor tijdens deze activiteit geleden en veroorzaakte schade aan en door dit motorvoertuig.

Artikel 24 Schade rijden in geval van een USAC-activiteit

1. Een persoon die een door de USAC gehuurd motorvoertuig bestuurt, draagt in beginsel de verantwoordelijkheid over het voertuig, zijn inzittenden en eventuele aanhangwagen.
2. Bij eventuele schadegevallen aan het gehuurde motorvoertuig wordt het eigen risico verdeeld over de bestuurder van het motorvoertuig en de overige inzittenden. De bestuurder betaalt €50,00 en de overige kosten van opzet worden over alle inzittenden verdeeld, tenzij er sprake is of bewuste roekeloosheid.
3. In bijzondere gevallen kan het bestuur, na het horen van betrokkenen, de bestuurder van het motorvoertuig en/of de deelnemers van de USAC-activiteit ontheffen van betaling van zijn of haar deel van het eigen risico.

Artikel 25 Slotbepalingen

1. Wijziging van dit Reglement is mogelijk conform artikel 16 van de Statuten. Na ontvangst van een voorstel als bovengenoemd schrijft het Bestuur binnen vier weken een zitting van de Algemene Ledenvergadering uit waar dit voorstel in stemming wordt gebracht.
2. Wijziging van dit voorstel treedt in werking direct na de vaststelling hiervan in de Algemene Ledenvergadering.
3. In alle gevallen waarin noch de Statuten noch dit Reglement voorzien of waarin verschil van mening over de uitleg ervan bestaat, beslist het Bestuur naar beste weten.
4. De leden hebben recht dit reglement en de Statuten op aanvraag op het ab actiaat in te zien.